

國家發展委員會檔案管理局

110 年度電子檔案長期保存專業訓練報名簡章

一、目的

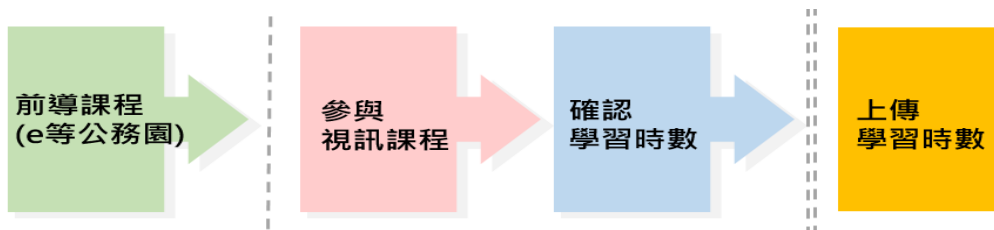
- (一) 因應政府推動電子公文節能減紙政策，各機關構配合實施公文線上簽核作業，致電子檔案數量與日俱增。國家發展委員會檔案管理局(以下簡稱本局)為提升機關電子檔案保存管理知能，爰辦理本訓練。
- (二) 因應疫情，避免人員群聚提高感染風險，改採線上課程方式辦理。

二、參加對象

- (一) 各機關之檔案管理人員及資訊人員，並以 2 年內未參加過本局辦理之「電子檔案長期保存專業訓練」者優先。
- (二) 參訓學員請於開課前，依「文書及檔案管理專業分級培訓計畫」規定，先至「e 等公務園+學習平臺」(網址 <https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php>)，完成「A501 電子檔案管理概述」(以下簡稱前導課程)通識入門課程線上學習，並於開課前 3 日將該課程學習紀錄佐證資料郵寄至 lab@archives.gov.tw，未郵寄學習紀錄者將取消錄取資格，由備取人員遞補。

三、課程實施方式

- (一) 有關本次教育訓練學習時數認列方式規劃如下圖：



- (二) 前導課程之「通過認證時數證書」以電子郵件方式寄送，郵件主旨標註「A501 證書_場次別_報到序號_姓名」(例如「A501 證書_下午_031_阿

凱將」)，附件檔名請以「下午_報到序號_姓名」方式命名(例如「下午場_031_阿凱將」)，[並逕寄至 lab@archives.gov.tw](mailto:lab@archives.gov.tw)。



(三) 視訊平台：採用 U meeting。

(四) 會議代碼及講義：代碼及課程講義於開課前3個工作日公告於電子檔案保存實驗室網站(<https://pearl.archives.gov.tw/>)，請逕行查看及下載。※會議密碼另以電子郵件寄送。

(五) 視訊上課期間請注意以下事項：

1. 出席人員顯示名稱請依以下格式輸入：報到序號_姓名_機關名稱，例如「031_阿凱將_國家發展委員會檔案管理局」。
2. 請於上課前15分鐘加入本視訊會議，經本局確認為報名學員後，始開放進入會議。
3. 進入會議後，請關閉麥克風，待要發言時再開啟麥克風，發言完畢時亦請關閉麥克風，以避免串音干擾會議。
4. 上課時出席人員附近建議淨空，避免影響發言效果；上課人員亦不得擅自錄音或錄影。
5. 課程簽到及簽退均使用 Google 表單確認。

(六) 本課程採統問統答，於該場次課程結束前開放 QA 時間。

(七) 確認學習時數：如實完成前導課程、課程簽到(退)及填寫滿意度調查後，列入核發學習時數名單。

(八) 上傳學習時數：確認最終名單由本局上傳學習時數平台

四、課程表

場次時間		課程名稱	講師
上午場	下午場		
08:45~09:00	13:45~14:00	視訊平台登入及簽到	
09:00~09:50	14:00~14:50	電子檔案保存風險與保存技巧應用 (50 分鐘)	蔡川傑
09:50~10:40	14:50~15:40	儲存媒體修復與轉置技術介紹 (50 分鐘)	李鑑哲
10:40~10:50	15:40~15:50	中場休息	
10:50~11:40	15:50~16:40	技術服務項目及展示空間設備介紹 (50 分鐘)	李鑑哲
11:40~12:00	16:40~17:00	QA 時間 簽退及填寫滿意度調查	檔案管理局

五、報名資訊

(一) 辦理場次、報名日期及報名名額資訊：

場次	開課日期時間	開放報名日期時間	名額資訊
上午場	110 年 10 月 7 日 (星期四) 09:00-12:00	110 年 9 月 23 日 10 時 至 27 日 18 時止， 正取備取額滿為止	180 人
下午場	110 年 10 月 7 日 (星期四) 14:00-17:00	110 年 9 月 23 日 14 時 至 27 日 18 時止， 正取備取額滿為止	180 人

(二) 報名網頁本局全球資訊網網址：<https://www.archives.gov.tw/>機關服務/教育訓練/報名系統/最新課程資訊。

- (三) 錄取名單於開課前 7 日以電子郵件通知錄取者，並公布於報名網頁，請逕行上網查看。
- (四) 本局將依機關人員報名先後順序及參訓情形進行審核作業。
- (五) 錄取且全程參加本訓練得登錄公務人員終身學習時數 3 小時，如需學習時數，請於報名時提供身分證字號，另未完成前導課程證明及線上表單簽到(退)者，不採計本次研習時數。
- (六) 開課時間及安排如有異動，將直接以電子郵件通知參加人員，並公布於本局全球資訊網。

六、聯絡資訊

本局電子檔案保存實驗室

- (一) 駐點技術服務人員李鑑哲(02)2513-6068。
- (二) 服務信箱：lab@archives.gov.tw。